**PRAŠYMAS DĖL DALIES VARTOJIMO KREDITO GRĄŽINIMO**

**ANKSČIAU NUSTATYTO TERMINO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(data)*

Informacija apie Klientą:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vardas, pavardė |  | El. paštas |  |
| Asmens kodas |  | Telefono Nr. |  |
| Adresas |  | Vartojimo kredito sutarties Nr. (toliau – Sutartis) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ketinu grąžinti dalį / visą išmokėtą vartojimo kreditą pagal Sutartį (pasirinkite vieną iš žemiau pateiktų variantų): | |
| 1. Ketinu sumokėti **visą** likusią sumą iki: | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (nurodykite datą). |
| 1. Ketinu sumokėti šią sumą **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**EUR, prašau: | |
| palikti mėnesio Įmoką, nustatytą Sutartyje, nepakeistą (sutrumpinti Sutarties mokėjimo grafike nurodytą terminą); | |
| sumažinti mėnesio Įmoką, nustatytą Sutartyje, bet kredito terminą palikti nepakeistą (netrumpinti Sutarties mokėjimo grafike nurodyto termino). | |

1. Patvirtinu, kad:
   1. TF Bank perskaičiuos Sutartyje nurodytas palūkanas ir kitas išlaidas per 10 darbo dienų nuo šio prašymo gavimo TF Bank dienos. Perskaičiuotos palūkanos ir kitos išlaidos bus pradėti taikyti pasibaigus jų perskaičiavimo terminui.
   2. Jeigu Klientas grąžino dalį vartojimo kredito, apie Sutartyje nurodytų palūkanų ir kitų išlaidų perskaičiavimą TF Bank informuos Klientą el. paštu ar kitu nurodytu adresu ir atsiųs atnaujintą Sutarties mokėjimo grafiką.
2. **Lėšų šaltinio ir turto šaltinio deklaracija**. Vykdydami Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių pinigų plovimo ir (ar) teroristų finansavimo prevenciją, reikalavimus, prašome nurodyti lėšų, iš kurių planuojate grąžinti dalį ar visa išmokėtą vartojimo kreditą, šaltinį ir pateikti atitinkamus dokumentus:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Šaltinis:** | **Suma:** | **Dokumentų pavyzdžiai** |
|  | Pajamos iš darbo / kitos veiklos | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | * Algalapis * Naujausia mokesčių deklaracija * Banko išrašas, rodantis gautas pajamas pastaraisiais mėnesiais |
|  | Paskola | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | * Paskolos sutartys (nuo 600 EUR privaloma rašytinė forma) |
|  | Paveldėjimas / Dovana / Skyrybų susitarimas | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | * Testamentas * Dovanojimo sutartis (nuo 1500 EUR privaloma rašytinė forma) * Skyrybų susitarimo dokumentai |
|  | Investavimas/Taupymas | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | * Investavimo ataskaitos * Metinės investicijų portfelio ataskaitos * Banko išrašas, rodantis santaupų kaupimą pastaraisiais mėnesiais |
|  | Draudimas/ Kompensacija | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | * Draudimo išmokos dokumentai * Teismo dokumentai ar kitos įstaigos dokumentai, pagrindžiantys kompensaciją * Advokato pasirašytas laiškas |
|  | Nekilnojamojo turto pardavimas | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | * Notaro pasirašytas laiškas * Pardavimo sutartis |
|  | Akcijų pardavimas | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | * Sertifikatai * Sutarties lakštai arba pareiškimai jūsų vardu, įrodantys pardavimą * Investavimo įmonės ar kito tarpininko laiškas |
|  | Įmonės nuosavybė arba įmonės ar turto pardavimas | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | * Advokato arba notaro pasirašytas laiškas |
|  | Kita – nurodykite:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | * Atitinkami lėšas patvirtinantys dokumentai * Pasirašytas buhalterio raštas, kuriame išsamiai aprašomos lėšos |

Prašome pateikti išsamesnės informacijos apie lėšų šaltinį:

|  |
| --- |
|  |

**Pasirašydamas prašymą klientas patvirtina, kad šiame dokumente pateikta informacija yra tikra, teisinga ir išsami.**

Klientas: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(vardas, pavardė, parašas)*